

## IMPRESSÃO DE MATERIAL GRÁFICO

### PROGRAMA "REVELANDO SÃO PAULO 2015"

#### VALE DO RIBEIRA

Número do Processo	Modalidade de Licitação	Ano
0243	Convite	2015

#### 01 – Objeto

A presente licitação tem por objeto a contratação da empresa especializada na Impressão de Material Gráfico na quantidade e característica mínima exigida, conforme descrito abaixo:

##### 1.1 Descrição:

Ord.	Quant.	Un	Descrição do Material/Serviço	Acabamento	Valor Un.	Valor T.
1.1.1	500	pç.	- Cartaz – no Formato 64x94 cm Papel: couchê fosco 150gr/m <sup>2</sup> - cor: 4x0	Refile e aplicação de fita dupla face em seis pontos nas extremidades.	R\$	R\$
1.1.2	7.000	pçs	- Caderno de Programação – 03 lâminas Formato aberto: 42 x 29,7cm (A3) Formato fechado: 21 x 29,7 (A4) Papel: couchê fosco 120gr/m <sup>2</sup> - cor: 4x4	Refile, dobra, alceamento de folhas e grampos.	R\$	R\$
1.1.3	210	pçs	- Crachá com cordão- 3 lâminas Formato 9x14 cm Papel: supremo Alta Alvura 250gr/m <sup>2</sup> - cor: 4x0 <u>Quantidades:</u> 180 – Artesanato; 30 – Produção.	Refile, dois furos com ilhoses	R\$	R\$
1.1.4	220	pçs	- Crachá sem cordão - 1 Lâmina. Formato 9x14 cm Papel: supremo Alta Alvura 250gr/m <sup>2</sup> - cor: 4x0	Refile	R\$	R\$
1.1.5	220	pçs	- Porta Crachá de PVC cristal flexível incolor com cordão. Para crachá no formato 10 x 15 cm		R\$	R\$
1.1.6	200	pçs	Certificado Personalizado (grupos e bandas) Formato: 29,7x21cm Impressão digital em papel couchê fosco 230gr/m <sup>2</sup> - cor: 4x0 Será fornecido arquivo de dados.	Refile	R\$	R\$
<b>Total Geral</b>					<b>R\$</b>	

Importante: Todo o material deverá ser impresso em papel de 1ª linha, padrão Suzano.

- 1.2 **Poderá haver exclusão de itens na confirmação do pedido, conforme item 2.1**

### 02 - Responsabilidades do contratante

- 2.1 Fornecer os arquivos em CD em até 01 dia útil do prazo da entrega do material que será realizada conforme item 3.2, de acordo com o pedido final;

### 03 - Responsabilidades do contratado

- 3.1 Finalização, duas provas digitais, impressão e frete.  
A prova digital deverá ser aprovada pela direção da Abaçai Cultura e Arte.
- 3.2 Entrega do material impresso conforme cronograma abaixo:
- 3.2.1 Item 1.1.1: até 20/05/2015 na Secretaria de Cultura do Município de Iguape (1.1.1 - 480 unidades e 20 unidades na sede da Abaçai Cultura e Arte);
- 3.2.2 Itens 1.1.3 a 1.1.6: até 27/05/2015 na Sede da Abaçai Cultura e Arte;
- 3.2.3 Item 1.1.2: até 01/06/2015 na Secretaria de Cultura do Município de Iguape, aos cuidados da Comunicação da Abaçai Cultura e Arte.
- 3.3 Apresentar protocolo de entrega do material impresso, devidamente assinado, sendo por empresa terceirizada ou própria.

### 04 – Realização do Evento

Local: Vale do Ribeira – Iguape – SP  
Endereço: Centro de Eventos Casemiro Teixeira  
Período de realização: 03 a 07 de junho de 2015

### 05 – Forma de Pagamento

- 5.1 Com vencimento até 30 (trinta) dias após a prestação do serviço, mediante a apresentação do documento fiscal, protocolo de entrega do material e entrega do contrato assinado no Setor de Protocolo;
- 5.2 Nota fiscal Eletrônica:
- 5.2.1 **Importante:** A NF eletrônica deverá ser enviada **somente** para **financeiro@abacai.org.br**

5.2.2 Para empresas sediadas em São Paulo e outros municípios onde está implantada, somente será aceita **NF eletrônica**;

5.2.2.1 **Os serviços/produtos deverão ser discriminados na nota fiscal, conforme o memorial descritivo;**

5.2.3 Os impostos incidentes no custo efetivo da mercadoria ou serviço deverão ser informados no corpo da nota fiscal, conforme Lei 12.741/12, em vigor desde 10/06/2013.

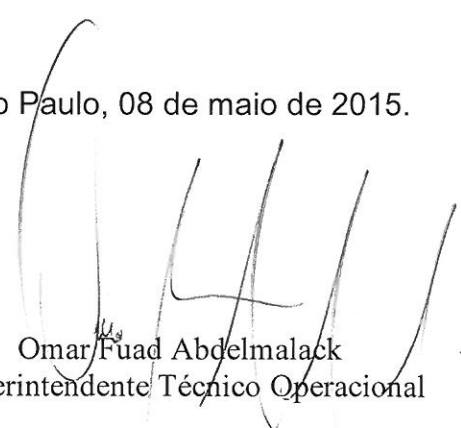
### 06 – Julgamento

6.1 Critério de escolha – **Menor Preço Total Geral** dentro das especificações exigida;

6.2 **IMPORTANTE:** Poderá haver exclusão de itens solicitados, conforme item 1.2.

Qualquer esclarecimento entrar em contato com Omar Fuad no Tel.: 3312-2900.

São Paulo, 08 de maio de 2015.

  
Omar Fuad Abdelmalack  
Superintendente Técnico Operacional

ARR

